**OGÓLNE WARUNKI UMOWY PRZEWOZU KRAJOWEGO I MIĘDZYNARODOWEGO**

**obowiązujące w umowach zawieranych przez Drukarnię Tolek Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze Ogólne Warunki Umowy Przewozu (zwane dalej „OWUP") mają zastosowanie do wszystkich umów przewozu zawieranych pomiędzy Drukarnią Tolek Sp. z o.o.
z siedzibą w Mikołowie(zwaną dalej „Zleceniodawcą"), a każdorazowo wskazanym w treści umowy (zwanej dalej również „Zleceniem transportowym") Przewoźnikiem lub Firmą Spedycyjną (zwanym dalej „Zleceniobiorcą").
2. OWUP podane są do wiadomości i akceptacji Zleceniobiorcy przed zawarciem umowy przewozu. Jeżeli Zleceniobiorca pozostaje w stałych stosunkach handlowych ze Zleceniodawcą przyjęcie przezeń OWUP przy jednym zleceniu transportowym uważa się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych zleceń.
3. Zleceniobiorca zawierając ze Zleceniodawcą umowę przewozu wyraża zgodę na świadczenie usług w oparciu o postanowienia niniejszych OWUP.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że przestrzega zapisów niemieckiej ustawy o płacy minimalnej (MiLoG) z dnia 11.08.2014 roku i upoważnia Zleceniodawcę do kontrolowania przez Zleceniobiorcę prawdziwości tego oświadczenia, w szczególności poprzez żądanie dostarczenia stosownych informacji i dokumentów.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że przestrzega przepisów francuskiego kodeksu pracy wprowadzonych przez Loi Macron oraz Dekret nr 2016-418 (Decret n° 2016-418) z dnia 7 kwietnia 2016 roku i upoważnia Zleceniodawcę do kontrolowania przez Zleceniobiorcę prawdziwości tego oświadczenia, w szczególności poprzez żądanie dostarczenia stosownych informacji i dokumentów.
6. Postanowienia zawarte w OWUP mogą być zmienione jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 2. Zawarcie umowy, obowiązki przewoźnika oraz realizacja umowy**

1. Zlecenie transportowe może być przyjęte jedynie beż zastrzeżeń. Brak odmowy ze strony Zleceniobiorcy przesłanej w ciągu 30 minut od przesłania mu faxem lub pocztą elektroniczną zlecenia transportowego jest równoznaczne z przyjęciem takiego zlecenia do realizacji na warunkach w nim określonych. Odmowa przyjęcia zlecenia, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być przesłana pocztą elektroniczną na adres wskazany w zleceniu.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC pojazdu oraz OCP z pełnym zakresem ubezpieczenia, przez co rozumie się brak wyłączeń odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody polegające na kradzieży lub rabunku oraz brak wyłączeń dotyczących rodzaju towaru (mienia) przyjmowanego do przewozu, a także brak wyłączeń dotyczących zakresu terytorialnego, na którym mają być wykonywane przewozy, oraz
z sumą gwarancyjną odpowiadającą każdorazowo wartości mienia przyjmowanego do przewozu nie niższą niż górna granica odpowiedzialności przewoźnika za szkodę, określona w art. 65-70 i 80-85 Prawa przewozowego i/lub art. 17, 23 i 25 Konwencji CMR.
3. Przez przyjęcie zlecenia transportowego Zleceniobiorca potwierdza, iż posiada stosowne ubezpieczenia, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy następujące dokumenty:
* polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika lub umowę ubezpieczenia;
* ogólne warunki ubezpieczenia;
1. Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić zgodność listu przewozowego z otrzymanym zleceniem transportowym, w szczególności w zakresie adresu i osoby odbiorcy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności Zleceniobiorca powinien wstrzymać się z rozpoczęciem przewozu i niezwłocznie skontaktować się ze Zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić, by w liście przewozowym znalazły się zarówno dane Zleceniodawcy jako przewoźnika głównego, jak i dane Zleceniobiorcy oraz ewentualnie jego podwykonawcy jako kolejnych przewoźników, potwierdzenie przyjęcia przesyłki do przewozu oraz dane pojazdu, którym wykonywany jest przewóz ze wskazaniem jego numerów rejestracyjnych, dane kierowcy bądź kierowców wykonujących przewóz ze wskazaniem ich imion i nazwisk oraz numerów dowodów osobistych.
3. Zleceniobiorca przed rozpoczęciem przewozu zobowiązany jest sprawdzić zgodność towaru z dokumentacją, w szczególności w zakresie ilości, wagi, cech i numerów towaru, a także jego stan, stan jego opakowania i stan przygotowania przesyłki do przewozu. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego przed rozpoczęciem przewozu.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić prawidłowość dokonanego przez załadowcę załadunku oraz rozmieszczenia towaru oraz w razie potrzeby zabezpieczyć go na czas transportu. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń co do prawidłowości załadunku i rozmieszczenia towaru Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego przed rozpoczęciem przewozu. Zleceniobiorca odpowiada za prawidłowość rozmieszczenia towaru oraz jego zabezpieczenie na czas transportu.
5. Kierowca powinien z najwyższą starannością zabezpieczyć pojazd wraz z przesyłką przed kradzieżą z włamaniem oraz uszkodzeniem towaru.
6. Przy wydawaniu przesyłki odbiorcy Zleceniobiorca jest zobowiązany zapewnić by spełnione zostały następujące warunki:
* przesyłka powinna zostać dostarczona do siedziby firmy lub miejsca zamieszkania odbiorcy wskazanego przez nadawcę;
* przesyłka powinna zostać wydana osobie dorosłej znajdującej się pod wskazanym adresem;
* osoba odbierająca przesyłkę powinna pokwitować odbiór czytelnym podpisem;

ponadto pokwitowanie odbioru przesyłki powinno zostać opatrzone:

1. w przypadku, gdy odbiorcą jest osoba fizyczna: numerem dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości odbiorcy, a dowód osobisty lub inny dowód tożsamości powinien zostać okazany Zleceniobiorcy,
2. w przypadku, gdy odbiorcą jest przedsiębiorca: pieczęcią firmową odbiorcy.
3. W przypadku jakichkolwiek komplikacji podczas wykonywania przewozu Zleceniobiorca zobowiązany jest skontaktować się natychmiast po zaistnieniu komplikacji ze Zleceniodawcą pod numerem telefonu wskazanym na zleceniu przewozowym. Za skutki działań lub zaniechań podjętych w takim przypadku bez konsultacji i zgody Zleceniodawcy pełną odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, w tym w szczególności obciążają go wszelkie koszty powstałe w związku z podjętymi działaniami lub zaniechaniami.
4. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za przekroczenie dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu Zleceniobiorcy.
5. Termin płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy z tytułu umowy przewozu ustalany jest każdorazowo w umowie i liczony jest od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę poprawnie wystawionej faktury VAT oraz kompletu dokumentów.
6. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich podwykonawców, kolejnych podwykonawców, a także za wszystkie osoby, które wykonują przewóz zlecony Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę. Na powyższą pełną odpowiedzialność nie ma wpływu fakt, czy opisane powyżej osoby są wypłacalne.

**§ 3. Zakaz konkurencji i poufność informacji**

Wszelkie informacje zawarte w zleceniu transportowym, jak i pozyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji lub w związku z realizacją umowy są poufne i stanowią tajemnice przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. Informacje te nie mogą być wykorzystywane i rozpowszechniane bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy. W szczególności bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy Zleceniobiorca nie może ujawniać jakimkolwiek osobom trzecim, w tym innym spedytorom i przewoźnikom oraz nie może wykorzystywać w celach innych, niż te, które wynikają ze zlecenia transportowego, jakichkolwiek informacji dotyczących działalności Zleceniodawcy, klientów Zleceniodawcy oraz treści zlecenia transportowego, otrzymanych lub ujawnionych podczas lub w związku z wykonywaniem zlecenia.
W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 10.000 EURO za każde naruszenie. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniodawca uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 4. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWUP mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w przypadku przewozów międzynarodowych dodatkowo Konwencji CMR, zaś w przypadku przewozów kabotażowych przepisy kraju, w którym wykonywany jest przewóz kabotażowy w odniesieniu do zasad wykonywania umowy przewozu.
2. W przypadku nieważności niektórych postanowień OWUP wskutek wprowadzenia odmiennych regulacji ustawowych, pozostałe postanowienia OWUP nie tracą swojej ważności.
3. Prawem właściwym dla OWUP jest prawo polskie.
4. Strony będą dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonaniem umów objętych niniejszymi warunkami. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zleceniodawcy o każdorazowej zmianie swojej siedziby lub miejsca zamieszkania i/lub adresu dla doręczeń korespondencji. Brak zawiadomienia powoduje, że doręczenia dokonane na adresy wskazane w zleceniu transportowym, uważane są za skuteczne z upływem 14 dni od nadania przesyłki.